

EDITAL Nº 04/2023
LEI PAULO GUSTAVO

CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O POVO NEGRO, POVOS TRADICIONAIS DE TERREIRO E/OU COMUNIDADES QUILOMBOLAS

O Governo do Estado do Amazonas, por meio do Conselho Estadual de Cultura/ Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no artigo 215 da Constituição da República Federativa do Brasil, artigo 205 da Constituição do Estado do Amazonas, Lei Estadual n. 3.585/2010, Lei n. 5.418/2021, Lei de Direitos Autorais nº 9.610/98, Lei Complementar n. 195/2022, Decreto n. 11.453/2023, Medida Provisória Nº 2.228-1, de 6 de setembro de 2001, Decreto n. 11.252/2023, Decreto Estadual n. 47.868/2023, bem como demais legislações aplicáveis ao caso; torna público as inscrições para **CHAMAMENTO PÚBLICO PARA POVO NEGRO, POVOS TRADICIONAIS DE TERREIRO E/OU COMUNIDADES QUILOMBOLAS**.

CAPÍTULO I – DOS EDITAIS DA LEI PAULO GUSTAVO NO AMAZONAS

1. O Conselho Estadual de Cultura/ Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado do Amazonas lançará os editais abaixo para a execução da Lei Paulo Gustavo no Estado:

ÁREA DO EDITAL	EDITAL	Nº
AUDIOVISUAL	CHAMAMENTO PÚBLICO PARA AÇÕES NA ÁREA DO AUDIOVISUAL	01/2023
AUDIOVISUAL	CHAMAMENTO PÚBLICO PARA AÇÕES DE APOIO A MICRO E PEQUENA EMPRESA NA ÁREA DO AUDIOVISUAL	02/2023
OUTRAS ÁREAS	CHAMAMENTO PÚBLICO PARA OS POVOS INDÍGENAS	03/2023
OUTRAS ÁREAS	CHAMAMENTO PÚBLICO PARA POVO NEGRO, POVOS TRADICIONAIS DE TERREIRO E/OU COMUNIDADES QUILOMBOLAS	04/2023
OUTRAS ÁREAS	CHAMAMENTO PÚBLICO CULTURA LGBTQIAPN+	05/2023
OUTRAS ÁREAS	CHAMAMENTO PÚBLICO VOLTADO PARA AÇÕES DE APOIO À CULTURA HIP-HOP	06/2023
OUTRAS ÁREAS	CHAMAMENTO PÚBLICO PARA FOMENTO ÀS ARTES E CULTURA	07/2023
OUTRAS ÁREAS	CHAMAMENTO PÚBLICO DE FOMENTO A CULTURA POPULAR	08/2023
OUTRAS ÁREAS	CHAMAMENTO PÚBLICO CULTURA TRANSFORMA	09/2023

2. O proponente poderá participar de todos os editais, caso atenda aos requisitos mínimos de cada um deles, podendo ser contemplado em até 2 (dois) editais, sendo 1 (um) edital classificado na “ÁREA DO EDITAL” como **OUTRAS ÁREAS** e 1 (um) edital classificado na “ÁREA DO EDITAL” como **AUDIOVISUAL**.

CAPÍTULO II – DOS OBJETIVOS DO EDITAL

1. O presente Edital tem como objetivo promover ações emergenciais destinadas ao setor cultural do Povo Negro, Povos Tradicionais de Terreiro e/ou Comunidades Quilombolas, a serem adotadas em decorrência dos efeitos econômicos e sociais da pandemia da covid-19, bem como o acesso democrático às ações implementadas pelo Conselho Estadual de Cultura/ Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, em constante diálogo com a sociedade, buscando alinhar-se com as especificidades locais, apoiando e viabilizando variada programação, com o intuito de fazer chegar ao público ações que abrangem tanto as formas tradicionais, quanto as vertentes contemporâneas de produção cultural, da arte e da economia criativa.

CAPÍTULO III – DO OBJETO DOS PROJETOS

1. O presente edital selecionará **projetos**, elaborados por agentes culturais do Povo Negro, Povos Tradicionais de Terreiro ou Comunidades Quilombolas, nas mais diversas manifestações e atividades artístico-culturais e de economia criativa, relacionados a iniciativas, produções, desenvolvimento de atividades de forma presencial ou virtual no Estado do Amazonas, a serem realizadas conforme divisão de modalidades de projeto abaixo:

- 1.1. Artes Visuais;
- 1.2. Circo;
- 1.3. Dança;
- 1.4. Teatro;
- 1.5. Música;
- 1.6. Literatura, livro, leitura;
- 1.7. Artesanato;
- 1.8. Cultura Popular;
- 1.9. Folclore;
- 1.10. Capoeira;
- 1.11. Moda;
- 1.12. Cultura alimentar;
- 1.13. Artes Integradas;
- 1.14. Economia Criativa.

2. Os projetos poderão ser classificados nas seguintes atividades culturais, dentre outras:

- a. Cursos, oficinas, encontros, debates, palestras e seminários.
- b. Programas, intercâmbios ou residências com o objetivo de estudo, aperfeiçoamento ou formação.
- c. Mostras, exposições, festivais e feiras.
- d. Rodas de leitura e saraus.
- e. Propostas exclusivamente de circulação.
- f. Preservação, restauração, catalogação, organização e recuperação de acervos.
- g. Produção.
- h. Pesquisa.

CAPÍTULO IV – DOS REQUISITOS PARA PROPONENTES E FICHA TÉCNICA

1. Consideram-se proponentes para esse edital PESSOAS FÍSICAS e JURÍDICAS, sendo:

1.1. **Pessoa Física**: maiores de 18 anos, brasileiros natos ou naturalizados, além de estrangeiros imigrantes, conforme a Lei 13.445/2017, que possuam autorização de residência há pelo menos 2 (dois) anos, **residentes e domiciliados no Estado do Amazonas**, que sejam agentes culturais pertencentes ao Povo Negro, Povos Tradicionais de Terreiro e/ou Comunidades Quilombolas do Estado.

1.2. **Pessoa Jurídica**: instituições privadas **instituídas e sediadas no Estado do Amazonas**, com ou sem fins lucrativos, cujo estatuto ou contrato social e cartão de CNPJ tenham como natureza o desenvolvimento de atividades relacionadas à produção artística e/ou cultural ou de economia criativa, constituídos de 50%+ 1 dos membros da Diretoria por pessoas negras **residentes no Estado**.

1.3. Definem-se como agentes culturais destinatários do fomento cultural os artistas, os produtores culturais, os gestores culturais, os mestres da cultura popular, os curadores, os técnicos, os assistentes e outros profissionais dedicados à realização de ações culturais, sendo estas pessoas físicas ou jurídicas.

1.4. Levando-se em conta a temática do presente edital, para prestigiar o Povo Negro, Povos Tradicionais de Terreiro e/ou Comunidades Quilombolas, será estabelecido o **critério de autodeclaração** para que o proponente possa ingressar no certame.

1.5. Os proponentes que se autodeclararem negros serão submetidos a uma **Comissão de Validação de Autodeclaração**, a fim de realizarem avaliações com o intuito de verificar se há as condições para a participação no presente edital.

1.6. Caso o proponente não seja identificado como pessoa negra pela **Comissão de Validação de Autodeclaração**, estará **automaticamente eliminado do certame**.

1.7. Aos proponentes que realizarem o cadastro como pessoa jurídica deverão ter em sua composição diretiva pelo menos 50% + 1 de pessoas negras, caso o contrário estará **automaticamente eliminado do certame**.

1.8. Cada proponente poderá inscrever até 02 (dois) projetos diferentes, podendo ser beneficiado com, no máximo, 1 (uma) contemplação neste Edital.

1.8.1. Caso seja averiguado que um proponente se enquadrado no disposto no item anterior, será considerada a contemplação definida como **prioritária** na ficha de inscrição.

1.8.2. Caso um proponente apresente mais de dois projetos, apenas os dois últimos terão a sua inscrição válida.

1.9. Cada projeto só poderá ter uma única inscrição válida. No caso de um mesmo projeto ser inscrito 02 (duas) vezes, a inscrição anterior será desconsiderada e terá validade apenas a última inscrição realizada. Será verificada a duplicidade dos projetos pelo título apresentado quando da inscrição.

1.10. O projeto do proponente apresentará ficha técnica, que deverá conter pelo menos 50% da equipe de pessoas pertencentes ao Povo Negro, Povos Tradicionais de Terreiro e/ou Comunidades Quilombolas. Caso contrário, o proponente estará **automaticamente eliminado do certame**.

2. Advertimos aos MEI – Microempreendedores individuais que, se o seu faturamento anual for superior a R\$ 97.200, você deve solicitar imediatamente o desenquadramento da condição de MEI e solicitar o enquadramento como Microempresa, se seu faturamento anual for até R\$ 360 mil, ou como Empresa de Pequeno Porte, no limite de faturamento de R\$ 4,8 milhões.

CAPÍTULO V – DOS RECURSOS FINANCEIROS

1. Os recursos do edital serão realizados por níveis, sendo 50% das vagas destinados aos projetos oriundos da Capital, e 50% das vagas destinadas aos projetos oriundos do interior do Estado, respeitando a escolha do proponente feita no momento da inscrição, assim sendo exibido a quantidade e os valores conforme tabela abaixo:

NÍVEL	CAPITAL		INTERIOR		TOTAL	
	Qde	Valor	Qde	Valor	Qde	Valor
Nível 1 – R\$ 30.500,00	10	R\$ 305.000,00	10	R\$ 305.000,00	20	R\$ 610.000,00
Nível 2 – R\$ 50.000,00	2	R\$ 100.000,00	2	R\$ 100.000,00	4	R\$ 200.000,00
TOTAL GERAL	12	R\$ 405.000,00	12	R\$ 405.000,00	24	R\$ 810.000,00

2. Após a seleção dos projetos, havendo recursos financeiros remanescentes do Edital, estes poderão ser remanejados, obedecendo a seguinte ordem:
 - a. Entre o Interior, das vagas remanescentes da Capital;
 - b. Entre Vagas do Interior para Capital, até se esgotarem os recursos financeiros disponíveis e/ou o número de proponentes que tenham obtido a pontuação mínima necessária.
 - c. Em todos os remanejamentos efetuados será respeitada a ordem de classificação.
3. Dos valores destinados aos projetos serão deduzidos os tributos previstos na legislação em vigor na data do pagamento. Haverá retenção de Imposto de Renda na fonte no caso de Pessoa Física, na alíquota de **27,50%**.
4. O valor inicialmente disponível para este edital poderá ser ampliado caso haja sobra de recursos de outros editais publicados pelo Fundo Estadual de Cultura/Secretaria de Cultura e Economia Criativa no âmbito do art. 8º da Lei Paulo Gustavo- DEMAIS ÁREAS DA CULTURA, ou do recebimento de outros recursos da Lei Paulo Gustavo.
5. No caso de persistir sobra de recurso neste edital, o saldo remanescente deste deverá ser utilizado para contemplar os/as proponentes com propostas selecionadas em outros editais no âmbito do art. 8º da Lei Paulo Gustavo- DEMAIS ÁREAS DA CULTURA, publicados pelo Fundo Estadual de Cultura/Secretaria de Cultura e Economia Criativa, priorizando aqueles com maior demanda.
6. A despesa prevista no presente Edital será contemplada conforme segue: UG: 20701 – FUNDO ESTADUAL DE CULTURA – FEC, Programa de Trabalho: 13.392.3303.2800.0001 Fontes de Recurso: 1.716.225.

CAPÍTULO VI – DAS VEDAÇÕES

1. É vedada a inscrição de PESSOA FÍSICA nos seguintes casos:

1.1 SERVIDORES, colaboradores, estagiários da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Amazonas, da Agência Amazonense de Desenvolvimento Cultural, membros da Comissão de Seleção e Conselheiros Estaduais de Cultura, bem como os que estejam diretamente envolvidos na etapa de proposição técnica da minuta de edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos;

1.2 CANDIDATO que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, dos DIRIGENTES da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, da Agência Amazonense de Desenvolvimento Cultural, de membros da Comissão de Seleção e de Conselheiros Estaduais de Cultura e os que estejam diretamente envolvidos na etapa de proposição técnica da minuta de edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos, bem como o que não faça parte do Povo Negro, Povos Tradicionais de Terreiro e/ou Comunidades Quilombolas .

2. É vedada a inscrição de PESSOA JURÍDICA que tenha como REPRESENTANTE LEGAL:

2.1. SERVIDORES, colaboradores, estagiários da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Amazonas e da Agência Amazonense de Desenvolvimento Cultural, membros da Comissão de Seleção e Conselheiros Estaduais de Cultura, bem como os que estejam diretamente envolvidos na etapa de proposição técnica da minuta de edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos;

2.2. CANDIDATO que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, dos DIRIGENTES da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, da Agência Amazonense de Desenvolvimento Cultural, de membros da Comissão de Seleção e de Conselheiros Estaduais de Cultura e os que estejam diretamente envolvidos na etapa de proposição técnica da minuta de edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos, bem como os que não façam parte do Povo Negro, Povos Tradicionais de Terreiro e/ou Comunidades Quilombolas.

3. As vedações do item 1.1. aplicam-se, também, às pessoas apresentadas na Ficha Técnica dos projetos.

4. É vedada a inscrição de PROJETOS que:

- a. Que infrinjam qualquer lei ou norma jurídica brasileira vigente;
- b. Que causem, ou possam vir a causar, impacto negativo à saúde ou ao meio ambiente;
- c. Que façam apologia ao uso prejudicial de bebidas alcoólicas, cigarro ou outras drogas;
- d. Que sejam ligadas a jogos de azar ou especulativos, salvo se regulamentados em legislação específica;
- e. Cujos proponentes estejam com restrição cadastral, impedidos de operar ou em litígio com o Estado ou a Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa;
- f. Que explorem trabalho infantil, degradante ou escravo;
- g. Que apresentem sexo explícito;
- h. Que violem direitos de terceiros, incluídos os de propriedade intelectual;
- i. Que evidenciem discriminação de raça, credo, orientação sexual ou preconceito de qualquer natureza;
- j. Que violem os direitos humanos;
- k. Que façam uso de nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades, servidores públicos ou candidatos a cargos eletivos.

5. É vedada a utilização dos recursos previstos neste edital para a realização de ações direcionadas ao setor audiovisual.

CAPÍTULO VII – DAS INSCRIÇÕES

1. A inscrição neste chamamento público se dará APENAS por meio de inscrição ONLINE através do link disponibilizado no site www.cultura.am.gov.br, no período definido no CAPÍTULO “DOS PRAZOS”.

2. Com embasamento no Art. 17, Parágrafo Único, do Decreto n. 11.453/2023, para efeito de inscrição neste Edital, todos os proponentes, pessoa física ou jurídica, deverão estar **previamente inscritos no Cadastro Estadual de Cultura do Amazonas**, no seguinte endereço: <https://cadastroestadual.cultura.am.gov.br>.
3. Os proponentes que já têm inscrição aprovada no Cadastro Estadual de Cultura do Amazonas não precisam fazer novo cadastro, podendo atualizar informações que julgarem necessárias até a fase da habilitação no Edital.
4. Ao fim da inserção do projeto no sistema da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa aparecerá a comprovação da inscrição. A comprovação da inscrição não implica em habilitação automática do proponente. A habilitação está condicionada à análise da documentação inserida, conforme dita o presente Edital.
5. O Governo do Estado/Conselho Estadual de Cultura/Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa não se responsabilizará por encaminhamento de projetos que deixarem de ser concretizados por congestionamento ou falhas de comunicação, ou ainda outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados, tampouco por falhas decorrentes do equipamento do candidato.
6. As informações e os anexos que integram os projetos são de inteira responsabilidade do proponente e não poderão ser alterados, suprimidos ou substituídos depois de finalizados os procedimentos para inscrição.
7. Serão indeferidas as inscrições que não forem apresentadas adequadamente no lugar, prazo, forma e demais condições especificadas no presente Edital.
8. No momento de preenchimento do Formulário de Inscrição, com o objetivo de aprimorar as políticas de ações afirmativas na cultura, será realizada a coleta de informações referentes ao perfil étnico-racial e outras questões sociodemográficas dos proponentes e beneficiários da Lei Paulo Gustavo como disposto no § 4º do artigo 16 do Decreto nº 11.525/2023.
9. Os vídeos (caso componham o processo de inscrição) deverão ser inseridos por meio de links dos serviços YouTube (<https://www.youtube.com>) ou Vimeo (<https://www.vimeo.com>). É importante esclarecer que todo e qualquer acesso às ferramentas de outras plataformas deverão estar de acordo com os Termos de Serviço e demais políticas exigidas pelas respectivas plataformas.
10. A inscrição do proponente é gratuita e implicará na aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

11. Compõem a Inscrição:

11.1. Para **PESSOA FÍSICA**:

- a. Ficha de inscrição integralmente preenchida no sistema;
- b. Inscrição habilitada e atualizada no Cadastro Estadual de Cultura, com fins de comprovação documental quanto à identificação, currículo, portfólio e residência do proponente;
- c. Autodeclaração de pertencente ao povo negro, a ser preenchida no próprio sistema.
- d. Mini currículo dos integrantes da Ficha Técnica.
- e. Carta de aceite dos integrantes da Ficha Técnica.
- f. Declaração de pertencimento de pelo menos 50% dos integrantes da Ficha Técnica.

11.2. **Para PESSOA JURÍDICA:**

- a. Ficha de inscrição integralmente preenchida no sistema;
- b. Inscrição habilitada e atualizada no Cadastro Estadual de Cultura, com fins de comprovação documental quanto à identificação, currículo, portfólio e residência do proponente.
- c. Autodeclaração de pertencente ao povo negro exarada por 50% + 1 dos membros da diretoria da Pessoa Jurídica.
- d. Mini currículo dos integrantes da Ficha Técnica.
- e. Carta de aceite dos integrantes da Ficha Técnica.
- f. Declaração de pertencimento de pelo menos 50% dos integrantes da Ficha Técnica.

12. O Microempreendedor individual – MEI se enquadra como pessoa jurídica, devendo o empreendedor se autodeclarar como pertencente ao povo negro.

13. Após o encerramento das inscrições a lista de projetos inscritos será publicada.

13.1. Os recursos para esta fase serão realizados de forma ONLINE pelo e-mail leipaulogustavo@cultura.am.gov.br, em prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da publicação da lista a que se refere o item anterior.

CAPÍTULO VIII – DA CONTRAPARTIDA

1. Os agentes culturais poderão oferecer como contrapartida, no prazo e nas condições pactuadas com o gestor local, a realização de:

I - atividades em espaços públicos de sua comunidade, de forma gratuita, ou atividades destinadas, prioritariamente:

- a) aos alunos e aos professores de escolas públicas, de universidades públicas ou de universidades privadas que tenham estudantes selecionados pelo Programa Universidade para Todos - Prouni;
- b) aos profissionais de saúde, preferencialmente aqueles envolvidos no combate à pandemia de **COVID-19**; e
- c) às pessoas integrantes de grupos e coletivos culturais e de associações comunitárias; e

II - exposições com interação popular por meio da internet, sempre que possível, ou exposições públicas, quando aplicável, com distribuição gratuita de ingressos para os grupos a que se refere o inciso I, em intervalos regulares.

2. A contrapartida deverá ser especificamente delimitada na proposta.

3. A contrapartida deverá ser realizada no prazo de até 12 (doze) meses a partir do recebimento do recurso.

4. A contrapartida deverá ser previamente comunicada a esta Secretaria.

CAPÍTULO IX – DO PROJETO

1. É permitido o registro em vídeo ou a transmissão pela internet de eventuais projetos apoiados com recursos deste artigo, desde que não se enquadrem como obras cinematográficas ou videofonográficas ou qualquer outro tipo de produção audiovisual caracterizada na Medida Provisória nº 2.228-1, de 6 de setembro de 2001.

2. Os recursos do termo de execução cultural poderão ser utilizados para o pagamento de:

I - prestação de serviços;

II - aquisição ou locação de bens;

III - remuneração de equipe de trabalho com os respectivos encargos;

IV - diárias para cobrir deslocamento, viagem, hospedagem, alimentação, transporte e necessidades similares de integrantes da equipe de trabalho, independentemente do regime de contratação;

V - despesas com tributos e tarifas bancárias, ECAD, etc;

VI - assessoria jurídica, serviços contábeis e assessoria de gestão de projeto;

VII - fornecimento de alimentação para a equipe de trabalho ou para a comunidade em que ocorrer a execução;

VIII - desenvolvimento e manutenção de soluções de tecnologia da informação;

IX - assessoria de comunicação e despesas com a divulgação e o impulsionamento de conteúdo;

X - despesas com a manutenção de espaços, inclusive aluguel e contas de água e energia, entre outros itens de custeio;

XI - realização de obras, reformas e aquisição de equipamentos relacionados à execução do objeto; e

XII - outras despesas necessárias para o cumprimento do objeto.

3. O agente cultural será o responsável exclusivo pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos. As escolhas de equipe de trabalho e de fornecedores serão de responsabilidade do agente cultural, vedada a exigência de que sejam adotados procedimentos similares aos realizados no âmbito da administração pública em contratações administrativas no processo decisório.

4. Recomendamos que o produtor contrate profissional de contabilidade para acompanhar o projeto.

5. Nos casos em que o agente cultural celebrante do instrumento jurídico seja pessoa jurídica, seus dirigentes ou sócios poderão receber recursos relativos à sua atuação como integrantes da equipe de trabalho ou como prestadores de serviços necessários ao cumprimento do objeto. **Não é possível o pagamento de valores sem uma função designada dentro do projeto.**

6. O termo de execução cultural poderá estabelecer que os bens permanentes adquiridos, produzidos ou transformados em decorrência do fomento serão de titularidade do agente cultural desde a data de sua aquisição, nas seguintes hipóteses:

I - quando a finalidade do fomento for viabilizar a constituição de acervo, fortalecer a transmissão de saberes e práticas culturais, fornecer mobiliário, viabilizar aquisição de equipamentos, viabilizar modernização, reforma ou construção de espaços culturais, prover recursos tecnológicos para agentes culturais, prover recursos para garantir acessibilidade, ou objetivo similar; ou

II - quando a análise técnica da administração pública indicar que a aquisição de bens com titularidade do agente cultural é a melhor forma de promover o fomento cultural no caso concreto.

7. Nos casos de rejeição da prestação de contas em razão da aquisição ou do uso de bem não enquadrado no item 2 deste capítulo, o valor pago pela aquisição será computado no cálculo de valores a devolver, com atualização monetária.

8. Em casos específicos, é necessário pagamento do ECAD e permissão dos direitos autorais e/ou autorização do proprietário do Direito Autoral.

CAPÍTULO X – DA ACESSIBILIDADE

1. O projeto obrigatoriamente oferecerá medidas de acessibilidade física, atitudinal e comunicacional compatíveis com as características dos produtos resultantes do objeto, nos termos do disposto na Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, de modo a contemplar:

I - no aspecto arquitetônico, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação;

II - no aspecto comunicacional, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pelo projeto, como a Língua Brasileira de Sinais – Libras, o sistema Braille, o sistema de sinalização ou comunicação tátil, a audiodescrição, as legendas e/ou a linguagem simples; e

III - no aspecto atitudinal, a contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes dos espaços culturais e nas temáticas das exposições, dos espetáculos e das ofertas culturais em geral.

2. O material de divulgação dos produtos culturais resultantes do projeto, da iniciativa ou do espaço será disponibilizado em formatos acessíveis a pessoas com deficiência e conterá informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados.

3. Os recursos a serem utilizados em medidas de acessibilidade estarão previstos nos custos do projeto, da iniciativa ou do espaço, assegurados, para essa finalidade, no mínimo, 10 (dez) por cento do valor do projeto.

4. A utilização do percentual mínimo de dez por cento de que trata o caput pode ser **excepcionalmente** dispensada quando:

I - for inaplicável em razão das características do objeto cultural; ou

II - quando o projeto já contemplar integralmente as medidas de acessibilidade compatíveis com as características do objeto cultural.

5. Os materiais de divulgação dos produtos culturais resultantes do projeto, da iniciativa ou do espaço cultural serão disponibilizados em formatos acessíveis a pessoas com deficiência e conterão informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados, nos termos do § 3º do art. 14 do Decreto nº 11.525, de 2023.

CAPÍTULO XI – DA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DOS PROJETOS

1. O proponente deve preencher a planilha orçamentária, conforme modelo apresentado pelo Conselho Estadual de Cultura/Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Estado do Amazonas, informando como será utilizado o recurso financeiro recebido.

2. A estimativa de custos do projeto será prevista por categorias, sem a necessidade de detalhamento por item de despesa, conforme § 1º do art. 24 do Decreto 11.453/2023.

3. A compatibilidade entre a estimativa de custos do projeto e os preços praticados no mercado será avaliada pelos membros da comissão de seleção, de acordo com tabelas referenciais de valores ou com outros métodos de verificação de valores praticados no mercado.

3.1. A planilha orçamentária apresenta um campo para justificativa de cada preço, onde você deve explicar como chegou ao valor apresentado.

4. A estimativa de custos do projeto poderá apresentar valores divergentes das práticas de mercado convencionais na hipótese de haver significativa excepcionalidade no contexto de sua implementação, consideradas variáveis territoriais e geográficas e situações específicas, como a de povos indígenas, ribeirinhos, atingidos por barragens e comunidades quilombolas e tradicionais, devendo tal excepcionalidade ser justificada.

5. O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto.

CAPÍTULO XII – DA ANÁLISE DAS PROJETOS, JULGAMENTO E APROVAÇÃO

1. A Secretaria da Cultura e Economia Criativa/Conselho Estadual de Cultura nomeará no Diário Oficial do Estado do Amazonas a Comissão de Seleção de Projetos, a qual terá a atribuição de examinar e pontuar os projetos conforme os critérios estabelecidos neste Edital.

2. DA ANÁLISE DA COMISSÃO DE SELEÇÃO DE PROJETOS

2.1. Os projetos serão encaminhados à **Comissão de Seleção de Projetos**, que, a partir do recebimento, analisará e atribuirá a pontuação correspondente, considerando o disposto no Edital.

2.2. A Comissão analisará os projetos de acordo com os seguintes critérios:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO
a) Contrapartida - Será avaliado o interesse público da execução da contrapartida proposta pelo agente cultural	0 a 5
b) Coerência e a capacidade de execução da proposta conforme o prazo e recurso estabelecidos em Edital	0 a 5
c) Relevância da trajetória artístico cultural do proponente e da equipe informada na ficha técnica	0 a 5
d) Diversidade e representatividade para o Povo Negro Povos Tradicionais de Terreiro e/ou Comunidades Quilombolas no projeto, nas funções artísticas e /ou de produção	0 a 5
e) Sinopse do projeto autoral e ineditismo	0 a 5
f) Adequação da proposta à estrutura física dos locais de realização indicados	0 a 5
g) Impacto na formação de público	0 a 5
h) Objetividade e clareza na apresentação do projeto	0 a 5
PONTUAÇÃO MÁXIMA POR AVALIADOR	40
PONTUAÇÃO MÁXIMA PARA OS PROJETOS	120

2.3. Cada PROJETO será analisada por três avaliadores, que atribuirão, cada um, a pontuação mínima de 0 (zero) pontos e máxima de 40 (quarenta) pontos, totalizando, ao máximo, 120 (cento e vinte) pontos.

2.4. A composição da nota final é a somatória das notas dos três avaliadores.

2.5. A pontuação mínima para a classificação será de **60 (sessenta) pontos**.

2.6. Os critérios constantes da tabela são eliminatórios, de modo que, o agente cultural que receber pontuação 0 (zero) em algum dos critérios será desclassificado do Edital.

2.7. Caberá, ainda, pontuação adicional aos proponentes que satisfizerem os requisitos abaixo:

2.7.1. Ao proponente que for residente ou, em caso de pessoa jurídica, tiver como endereço no CNPJ um município do interior do Estado do Amazonas, será aplicado 1 (um) ponto extra.

2.7.2. Ao proponente que tiver como projeto a realização de atividades/ações em município do interior do Estado do Amazonas será aplicado 1 (um) ponto extra.

2.7.3. Ao proponente que for declarado LGBTQIAPN+ será aplicado 1 (um) ponto extra.

2.7.4. À proponente mulher cis ou trans será aplicado 1 (um) ponto extra. Esta pontuação será verificada a partir de análise do Cadastro Estadual de Cultura.

2.7.5. Aos proponentes PCD será aplicado 1 (um) ponto extra. Esta pontuação será verificada a partir de análise do Cadastro Estadual de Cultura.

2.8. Cada avaliador preencherá a ficha de análise com a atribuição da nota e a justificativa da nota atribuída.

2.9. A Comissão de Seleção não poderá propor nenhuma modificação no valor solicitado, no projeto apresentado ou qualquer outra documentação que integre o projeto;

2.10. A Comissão de Seleção é soberana e tem independência decisória em relação às análises de mérito que realizar no âmbito deste Edital;

2.11. Tendo em vista à sua proteção e independência de suas atividades, os membros da Comissão de Seleção têm garantida e preservada a sua identidade, não cabendo requerimento quanto à identificação individual dos avaliadores de cada projeto. O proponente terá acesso ao nome de todos os membros da Comissão, por meio da publicação de portaria, mas não à identificação individual de seus avaliadores.

2.12. Havendo empate entre a nota final dos proponentes, o desempate seguirá a seguinte ordem de pontuação dos critérios:

- a. Preferência de pessoa com deficiência, quando em empate com pessoa sem deficiência;
- b. Preferência do candidato PESSOA FÍSICA, quando em empate com candidato PESSOA JURÍDICA;
- c. O candidato mais idoso, em caso de PESSOA FÍSICA, ou proponente com mais tempo de constituição, em caso de PESSOA JURÍDICA.
- d. Preferência por proponente mulher, quando em empate com candidato homem.
- e. Preferência por proponente LGBTQIAPN+, quando em empate com candidato não LGBTQIAPN+.

2.13. O resultado da seleção dos projetos será publicado com o título “Ata da Comissão de Seleção de Projetos”, constando a relação dos selecionados, suplentes e demais classificados e eventuais desclassificados com a devida motivação.

2.14. Os recursos para esta fase serão realizados de forma ONLINE no site www.cultura.am.gov.br, em espaço próprio, em um prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da publicação da lista a que se refere o item anterior, **não cabendo nesta fase a apresentação de documentos não enviados no ato da inscrição do projeto.**

2.15. A Comissão efetuará a análise dos recursos conforme o estabelecido no **CAPÍTULO “DOS PRAZOS”** e, posteriormente, os resultados das análises dos recursos serão publicados na página eletrônica www.cultura.am.gov.br.

3. O RESULTADO FINAL DOS CLASSIFICADOS na competição, após o julgamento dos recursos, será homologado pelo Secretário de Estado de Cultura e Economia Criativa e publicado e publicado no Portal www.cultura.am.gov.br, indicando o nome dos classificados, a modalidade e o valor do prêmio, e respectivo cadastro de reserva.

3.1. O proponente não poderá ser contemplado em Edital do Estado e dos municípios do Estado do Amazonas com o mesmo projeto. Caso seja averiguada a duplicidade de contemplação, via denúncias, o proponente será sumariamente excluído do certame.

4. **DOS PROCEDIMENTOS PARA CELEBRAÇÃO:** Os Classificados na Classificação Final, após a divulgação do resultado final da seleção no portal da cultura e o aviso no Diário Oficial do Estado, deverão incluir no Sistema de Editais deste Órgão a documentação abaixo:

4.1. **Para PESSOA FÍSICA:**

- a. Abertura da conta bancária específica em nome do proponente, bem como extrato zerado;
- b. Certidão Negativa de Débito da Secretaria de Estado da Fazenda do Amazonas – SEFAZ, com a respectiva validação, podendo ser impressa a partir do site www.sefaz.am.gov.br;
- c. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), podendo ser impressa a partir do site www.tst.jus.br;
- d. Certidão Negativa de Débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União, podendo ser impressa na <https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir>;

4.2. **Para PESSOA JURÍDICA e PESSOA JURÍDICA MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI:**

- a. Abertura da conta bancária específica em nome do proponente pessoa jurídica, bem como extrato zerado;
- b. Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União, a qual engloba também os tributos relativos ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS com sua validação, sendo que estas podem ser retiradas através do site: www.receita.fazenda.gov.br;
- c. Certidão Negativa Estadual (CND) com validação, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda, através do site www.sefaz.am.gov.br;
- d. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal que se fará mediante apresentação de Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Tributos e respectiva validação, que pode ser retirada no sítio da Secretaria de Finanças do município;
- e. Comprovação de regularidade para com o FGTS/Certidão de Regularidade Fiscal (CRF) com a respectiva validação, podendo ser impressa a partir do site <https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>;
- f. Comprovação de regularidade para com a Justiça do Trabalho/Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), podendo ser impressa a partir do site www.tst.jus.br.

4.3. Será analisada na fase de celebração a documentação constante do Cadastro Estadual de Cultura, bem como a documentação solicitada neste Edital. A análise será realizada pelos servidores da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, respeitada a ordem classificatória e considerando a disponibilidade orçamentária.

4.4. No prazo previsto no edital para a CELEBRAÇÃO será permitida a complementação de documentação.

4.5. A análise da documentação dos proponentes será publicada juntamente com o chamamento do Cadastro Reserva.

5. **Serão desclassificados os projetos cujos proponentes estejam inadimplentes com o Governo do Estado do Amazonas, inclusive no Sistema AFI/SEFAZ.**

6. Ocorrendo desistência ou impossibilidade de recebimento do prêmio por parte do contemplado, em razão do descumprimento das obrigações estabelecidas neste edital, inclusive o descumprimento do prazo de entrega da documentação, o recurso financeiro será destinado a outros proponentes, observada a ordem de classificação no cadastro de reserva e a adequação do projeto ao valor disponível.

CAPÍTULO XIII – DA ASSINATURA DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

1. Após a apresentação da documentação válida constante do Capítulo anterior, os classificados receberão no seu e-mail constante do Cadastro Estadual da Cultura o **Termo de Execução Cultural** que deverá ser assinado utilizando o Portal de Assinatura Eletrônica do Governo Federal (site <http://assinador.iti.br/>), por meio de certificado digital ou de próprio punho, digitalizado e inserido no Sistema de Editais deste Órgão, no prazo estabelecido no **CAPÍTULO “DOS PRAZOS”** deste edital, juntamente com a documentação abaixo:

1.1. Pessoa Física

- a. Requerimento assinado utilizando o Portal de Assinatura Eletrônica do Governo Federal (site <http://assinador.iti.br/>), por meio de certificado digital ou de próprio punho e digitalizado;
- b. Recibo assinado utilizando o Portal de Assinatura Eletrônica do Governo Federal (site <http://assinador.iti.br/>), por meio de certificado digital ou de próprio punho e digitalizado;
- c. Certidão Negativa de Débito da Secretaria de Estado da Fazenda do Amazonas – SEFAZ, com a respectiva validação, podendo ser impressa a partir do site www.sefaz.am.gov.br, caso a certidão apresentada anteriormente esteja vencida;
- d. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), podendo ser impressa a partir do site www.tst.jus.br, caso a certidão apresentada anteriormente esteja vencida.
- e. Certidão Negativa de Débitos relativos a créditos tributários federais e Dívida Ativa da União, podendo ser impressa na https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir_, caso a certidão apresentada anteriormente esteja vencida.

1.2. Pessoa Jurídica e Pessoa Jurídica Microempreendedor Individual – MEI:

- a. Requerimento, em papel timbrado, assinado utilizando o Portal de Assinatura Eletrônica do Governo Federal (site <http://assinador.iti.br/>), por meio de certificado digital ou de próprio punho e digitalizado;
- b. Recibo, em papel timbrado, assinado utilizando o Portal de Assinatura Eletrônica do Governo Federal (site <http://assinador.iti.br/>), por meio de certificado digital ou de próprio punho e digitalizado;
- c. Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União, a qual engloba também os tributos relativos ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS com sua validação, sendo que estas podem ser retiradas através do site: www.receita.fazenda.gov.br, caso a certidão apresentada anteriormente esteja vencida.

- d. Certidão Negativa Estadual (CND) com validação, expedidas pela Secretaria de Estado de Fazenda, através do site www.sefaz.am.gov.br, caso a certidão apresentada anteriormente esteja vencida.
 - e. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal que se fará mediante apresentação de Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Tributos e respectiva validação, que pode ser retirada no sítio da Secretaria de Finanças do município, caso a certidão apresentada anteriormente esteja vencida.
 - f. Comprovação de regularidade para com o FGTS/Certidão de Regularidade Fiscal (CRF) com a respectiva validação, podendo ser impressa a partir do site www.caixa.gov.br, caso a certidão apresentada anteriormente esteja vencida.
 - g. Comprovação de regularidade para com a Justiça do Trabalho/Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), podendo ser impressa a partir do site www.tst.jus.br, caso a certidão apresentada anteriormente esteja vencida.
2. Caso o proponente não envie os documentos solicitados neste item no prazo estipulado, o projeto não será contratado e será convocado o suplente.
 3. Não será aceita assinatura por instrumento procuratório.
 4. Não será aceito termo com assinatura realizada de outra forma que não a especificada neste edital.
 5. O pagamento do valor contemplado será processado em parcela única, mediante depósito em conta bancária indicada pelo proponente no Termo de Execução Cultural.
 6. O Governo do Estado / Secretaria de Cultura e Economia Criativa/Conselho Estadual de Cultura não fará o depósito em Conta Conjunta e Conta de Terceiros.
 7. No pagamento de contemplações a Pessoa Física haverá retenção de Imposto de Renda na fonte. Os prêmios pagos a Pessoas Jurídicas não estão isentos de tributação, embora não sofram retenção na fonte, ficando o recolhimento do mesmo de responsabilidade do proponente, conforme legislação em vigor.

CAPÍTULO XIV – DA REALIZAÇÃO DO PROJETO

1. Os projetos contemplados deverão ser realizados integralmente **em 12 (doze) meses a partir do recebimento do recurso.**
2. Os/as beneficiários/as deste edital devem utilizar totalmente os recursos financeiros recebidos na execução da proposta, conforme aprovada.
3. Os/as beneficiários/as serão os responsáveis exclusivos/as pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos.
4. As despesas realizadas pelo/a beneficiário/a com recursos da proposta deverão seguir os preços praticados no mercado.
5. A Secretaria acompanhará a execução do projeto, podendo solicitar informações ao proponente a qualquer momento.

6. Os contemplados comprometem-se a cumprir integralmente a o projeto aprovado e incluir em todo material de divulgação, de forma explícita, visível e destacada, o apoio do Governo do Estado/ Conselho Estadual de Cultura/ Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, bem como do Governo Federal, conforme cartela disponibilizada pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

6.1. O proponente deve mencionar o apoio em entrevistas que conceder ou releases, em qualquer meio de comunicação, em território nacional ou no estrangeiro.

7. Qualquer modificação no projeto contemplado só poderá ser posta em prática se aprovada previamente pelo Governo do Estado/ Conselho Estadual de Cultura/ Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa.

7.1. Em hipótese alguma será admitida alteração do proponente e do objeto do projeto, incluindo-se seu título.

7.2. Caso seja necessária a modificação no projeto contemplado - cronograma, orçamento, ficha técnica, local (is) de realização, entre outros -, o interessado deverá protocolar no Sistema de Editais da Secretaria solicitação com antecedência mínima de 15 (quinze) dias úteis em relação à alteração, com justificativa clara acerca da necessidade desta, bem como tabela e comprovações de remanejamento do recurso contemplado entre os itens informados.

7.3. A modificação no projeto somente será realizada caso seja fundamental para a realização do mesmo, não cabendo solicitações infundadas. O interessado, quando da inscrição no presente edital, deverá ter planejado as ações a serem realizadas.

7.4. O Conselho Estadual de Cultura/ Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa tem a prerrogativa de não acatar solicitações de alteração caso não vislumbre fundamentação para estas.

7.5. As alterações de plano de trabalho cujo escopo seja de, no máximo, vinte por cento poderão ser realizadas pelo agente cultural e comunicadas à administração pública em seguida, sem a necessidade de autorização prévia.

7.6. A aplicação de rendimentos de ativos financeiros em benefício do objeto do termo de execução cultural poderá ser realizada pelo agente cultural sem a necessidade de autorização prévia da administração pública.

CAPÍTULO XV – DA PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES

1. Na prestação de informações não será necessária, regra geral, a juntada de todas as notas e/ou recibos, advertindo-se que estes deverão ser guardados por um período de 05 (cinco) anos, podendo ser solicitados a qualquer momento.

2. Após o prazo estipulado para a execução do projeto, o contemplado deverá inserir no sistema da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, em **até 60 (sessenta) dias após a execução, o Relatório de Execução do Objeto, INCLUINDO** o registro dos resultados em vídeos e fotos e documentos que comprovem as atividades realizadas, bem como o grau de satisfação e/ou envolvimento do público alvo com o projeto, medido por meio da realização de pesquisa de opinião, utilização de caixa ou livro de sugestões, dentre outros.

2.1. O Estado poderá realizar visitas ao projeto para prestação de informações **in loco**, quando viável;

2.2. Comporá a Prestação de Informações Comprovação do pagamento do ECAD e demais direitos autorais, quando cabível.

3. A entrega da prestação de contas após o prazo estabelecido no item anterior ensejará na aplicação de multa de 5% (cinco por cento) do valor recebido.

4. Caso considere que não foi possível aferir o cumprimento integral do objeto no relatório de execução do objeto ou que foram insuficientes as justificativas apresentadas sobre o cumprimento parcial de metas, o Estado poderá solicitar a apresentação pelo beneficiário de relatório de execução financeira.

5. O julgamento da prestação de informações realizado pela autoridade do ente da Federação avaliará o parecer técnico de análise de prestação de informações, podendo concluir pela:

I - aprovação da prestação de informações, com ou sem ressalvas; ou

II - reprovação da prestação de informações, parcial ou total.

6. Nos casos em que for verificado que a ação cultural ocorreu, mas houve inadequação na execução do objeto ou na execução financeira sem má-fé, a autoridade pode concluir pela aprovação da prestação de informações com ressalvas e aplicar sanção de advertência ou multa.

7. Nos casos em que o julgamento da prestação de informações for pela reprovação, o beneficiário será notificado para:

I - devolver recursos ao erário; ou

II - apresentar plano de ações compensatórias.

8. As notificações e comunicações serão feitas pela Secretaria por correspondência eletrônica ao e-mail do proponente cadastrado no sistema. Caso o proponente não apresente as informações necessárias, a documentação referente à execução e conclusão do projeto ou apresente a documentação com atraso ou contendo irregularidades, será notificado para manifestar-se no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da notificação, sob pena de reprovação e consequente aplicação de sanções.

9. Caberá apenas um único recurso da decisão da gestora que reprovar as contas, no prazo de 15 dias úteis.

10. O proponente deverá comunicar ao Estado as datas de realização de eventos previstos no Plano de Trabalho, para fins de acompanhamento da realização dos projetos pela Secretaria da Cultura e Economia Criativa.

CAPÍTULO XVI – DOS PRAZOS

1. Os prazos do presente Edital serão realizados conforme calendário abaixo:

AÇÃO	DATA
Período de inscrição para apresentação das propostas.	29/09/2023 a 16/10/2023

Publicação da lista dos proponentes inscritos no Edital.	18/10/2023
Prazo para apresentação de recurso	23/10/2023
Resposta aos recursos e publicação da lista final de inscritos no Edital	26/10/2023
Análise das Propostas	
Resultado preliminar no site da SEC	09/11/2023
Prazo para apresentação de recursos	14/11/2023
Resposta aos recursos e Resultado Final	21/11/2023
Celebração	
Período para apresentação da documentação no sistema para Celebração	21/11/2023 a 27/11/2023
Apresentação da documentação para pagamento após o recebimento do Termo no e-mail	Até 11/12/2023
Convocação do Cadastro de Reserva	29/11/2023

CAPÍTULO XVII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. O presente Edital poderá ser anulado, no todo ou em parte, a qualquer tempo, por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito a indenização ou a reclamação de qualquer natureza.
2. A inscrição neste Edital Público implicará na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.
3. É de inteira responsabilidade do proponente do projeto contemplado toda e qualquer necessidade técnica essencial para a execução da PROJETO/ação. Ficam sob a responsabilidade **dos proponentes todos os contatos, contratações, custos e encargos referente ao desenvolvimento do projeto classificado**, inclusive o pagamento de direitos autorais e a obtenção do direito de imagem, de acordo com a legislação vigente (Ex.: ECAD, SBAT, Pagamento de Direitos Autorais de texto, composições, etc.), quando for o caso, ficando a Secretaria excluída de qualquer responsabilidade dessa índole.
4. Pela adesão ao presente edital, o proponente inscrito que venha a ser selecionado autoriza o Estado do Amazonas a utilizar as imagens de seus resultados em mídia impressa, internet, mídias digitais, eletrônicas e audiovisuais, sem ônus e por tempo indeterminado.
5. O proponente contemplado deverá permitir que todas as ações do projeto sejam fiscalizadas, fotografadas e/ou gravadas em áudio e vídeo por pessoas designadas pelo Governo do Estado / Secretaria de Cultura e

Economia Criativa, e que o material resultante possa ser incorporado ao acervo do MISAM e incluído nos materiais de divulgação institucional.

6. É de total responsabilidade do proponente o acompanhamento de todas as fases do edital, inclusive do resultado dos recursos impetrados.
7. Eventuais irregularidades relacionadas aos requisitos de participação, constatadas a qualquer tempo, implicarão na desclassificação do proponente.
8. Aos dados pessoais, sensíveis ou não, compartilhados com o Ministério da Cultura na forma desta Instrução Normativa, será assegurado sigilo e tratamento compatível na forma dos arts. 46 a 51 da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.
9. Eventuais esclarecimentos e orientação técnica para o preenchimento do Formulário Padrão serão prestados na Secretaria de Cultura e Economia Criativa em dias úteis nos horários das 09:00 às 15:00, pelo telefone 3633-1880 ou e-mail: leipaulogustavo@cultura.am.gov.br.
10. Os interessados em apontar fraude nas informações referentes aos proponentes deverão apresentar denúncia **fundada** em fotos/prints de redes sociais e outras provas para o e-mail leipaulogustavo@cultura.am.gov.br.
11. Caso sejam recebidas denúncias fundadas acerca de fraude na informação da residência do proponente, este será intimado para se apresentar na sede da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Estado do Amazonas no prazo de 24h (vinte e quatro horas), ou justificar a sua ausência, apontando data não superior a 1 (uma) semana para comparecimento, sob pena de eliminação sumária.
12. Os casos omissos relativos a este Edital serão resolvidos pelo Secretário de Estado de Cultura e Economia Criativa, Presidente do Conselho Estadual de Cultura.

Manaus, 29 de setembro de 2023.

MARCOS APOLO MUNIZ DE ARAÚJO
Secretário de Estado de Cultura e Economia Criativa
Presidente do Conselho Estadual de Cultura

Compõem este edital, também, os seguintes anexos:

ANEXO I - Declaração, conforme o caso, que o proponente Pessoa Física ou o representante legal da Pessoa Jurídica é pertencente a povo indígena: declaração de liderança do seu povo, tais como caciques, pajés, entre outros

ANEXO II – Declaração de Pertencimento para proponente, membro de Diretoria de Pessoa Jurídica Proponente ou membro de Equipe Técnica

ANEXO III – Carta de Aceite de Participação e Declaração de Residência – Equipe Técnica

ANEXO IV – Planilha Orçamentária

ANEXO V - Valores de parâmetro para a Planilha Orçamentária

ANEXO VI – Minuta do Termo de Execução Cultural

ANEXO VII – Tabelas de previsão de valores líquidos de referência para pessoa física

ANEXO VIII - Modelo de Relatório de Execução do Objeto

ANEXO IX – Modelo de representação de grupo ou coletivo sem CNPJ

ANEXO X – Recibo e Requerimento